

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1
от 28 августа 2015



Утверждаю
и.о. директора МБОУ ДО ДООЦ № 1
Е.Г.Архипцев
приказ № 433 от 01.09.2015

**Положение
о структурном подразделении
МБОУ ДО ДООЦ № 1**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурным подразделением МБОУ ДО ДООЦ № 1 (далее ДООЦ № 1) является организационно-ресурсный центр, 660049, г. Красноярск, ул. Марковского, д. 58. Структурное подразделение не является юридическим лицом.

1.2. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами органов власти Красноярского края и органов самоуправления города Красноярска, органов управления образованием, физической культуры и спорта всех уровней, а также Уставом и локальными актами ДООЦ № 1.

1.3. На должность руководителя структурного подразделения приказом директора ДООЦ № 1 назначаются работники, отвечающие квалификационным характеристикам должностей работников образования.

1.4. Работники структурного подразделения имеют права и обязанности, определенные должностными инструкциями в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором и Уставом ДООЦ № 1.

2. КОМПЕТЕНЦИИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Аккумуляция, координирование межведомственных ресурсов (образование, физическая культура и спорт, молодежная политика и других заинтересованных ведомств и организаций) с целью оптимизации деятельности по образованию детей в области физической культуры и спорта.

2.2. Нормативное обеспечение деятельности (единство подходов, форм, механизмов и пр.) в области образования детей и в области физической культуры и спорта.

2.3. Создание единого информационного ресурса (портал, сайт) с целью информирования потребителей услуг о спектре образовательных программ и услуг в области физической культуры и спорта.

2.4. Информационная поддержка деятельности сети образовательных учреждений города Красноярска, организация сетевого информационного взаимодействия через Интернет-ресурс.

2.5. Развитие профессионального движения, создание площадки профессионального общения и общественной оценки.

2.6. Методическая поддержка специалистов образовательных учреждений города Красноярска, обеспечивающая их профессиональное совершенствование с целью повышения качества образования детей в области физической культуры и спорта.

2.7. Совершенствование системы проведения физкультурных и спортивных мероприятий, координация мероприятий, контроль исполнения, корректировка плана их проведения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

3.1. Руководитель структурного подразделения осуществляет свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией.

3.2. Руководитель структурного подразделения имеет право самостоятельно решать вопросы по руководству деятельности структурного подразделения в рамках своих полномочий.

3.3. Структурное подразделение ведет документацию в соответствии с номенклатурой дел ДООЦ № 1.

3.4. Структурное подразделение должно иметь следующую документацию: Положение о структурном подразделении, годовой план работы.

3.5. Работа структурного подразделения осуществляется в соответствии с годовым планом работы, охватывающим все направления его деятельности.

3.7. Структурное подразделение осуществляет взаимодействие с органами управления образования, управления в области физической культуры и спорта, молодежной политики, учреждениями образования, физкультурно-спортивными организациями, общественными организациями, оказывающими содействие в рамках деятельности структурного подразделения.

3.8. Руководитель структурного подразделения несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение структурным подразделением возложенных на него функций.

3.9. Ликвидация и реорганизация структурного подразделения производится в установленном Уставом ДООЦ № 1 порядке.

4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня принятия его педагогическим советом ДООЦ № 1 и утверждается приказом директора ДООЦ № 1.

4.2. Настоящее Положение изменяется и дополняется решением педагогического совета ДООЦ № 1.