

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К**

**КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

**на 2018-2021 годы**

( регистрационный № 4233 от 26.06.2018 г.)

Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Детский оздоровительно-образовательный центр №1»

**От работодателя:**

Директор МБОУ ДО ДООЦ №1

С.А. Вебер

«05» октября 2020 года

МП



**От работников:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации МБОУ ДО  
ДООЦ №1

Н.В.Югова

«05» октября 2020 года

Стороны коллективного договора пришли к соглашению:

**Внести** изменения и дополнения в коллективный договор:

1. Приложение 1 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр №1» (Приложение 1 к коллективному договору муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр №1») изложить в следующей редакции:

Приложение 1  
к положению об оплате труда работников  
муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования  
«Детский оздоровительно-образовательный центр №1»

### Минимальные ставки, оклады (должностные оклады)

Квалификационные уровни	Должности работников	Минимальная ставка заработной платы / минимальный оклад, руб.	
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; педагог-организатор	при наличии среднего профессионального образования	6029,00
		при наличии высшего профессионального образования	6866,00
3 квалификационный уровень	методист	при наличии среднего профессионального образования	6603,00
		при наличии высшего профессионального образования	7521,00
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений			
1 квалификационный уровень		8565,00	
2 квалификационный уровень		9207,00	
3 квалификационный уровень		9933,00	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
1 квалификационный уровень	программист; специалист по охране труда; специалист по закупкам; специалист по кадрам	4282,00	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»			
1 квалификационный уровень	Сторож; вахтер; уборщик служебных помещений; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий дворник	3016,00	

Указанные изменения применяются к правоотношениям с 01.10.2020 года.

2. Приложение 4 к положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр №1» «Стимулирующие выплаты работникам МБОУ ДО ДООЦ №1 (выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ)» Приложения 1 к коллективному договору на 2018-2021 годы «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр №1» изложить в новой редакции:

**Приложение 4**

к положению об оплате труда работников  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Детский оздоровительно-образовательный центр № 1»

**Стимулирующие выплаты работникам МБОУ ДО ДООЦ № 1  
(выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности  
и ответственности при выполнении поставленных задач;  
за интенсивность и высокие результаты работы;  
выплаты за качество выполняемых работ)**

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников ДООЦ № 1	Условия		Предельное число баллов	Период, на который устанавливается выплата
		наименование	индикатор		
Педагог дополнительного образования	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Сохранность контингента учащихся	Стабильный состав учебных групп. Посещаемость учащимися учебных занятий и отсутствие отчисленных учащихся	по результатам внутреннего контроля Посещаемость 86-100%	1 за одну группу	Ноябрь, февраль, апрель
	Ведение профессиональной документации:	- Разработка дополнительной образовательной программы	По результатам экспертной комиссии метод. объединения	15 за одну ДОП	один раз в учебный год
		Корректировка, доработка (изменение) доп. программы	По результатам экспертной комиссии метод. объединения	5 за одну ДОП	один раз в учебный год
- Составление календарно- тематического планирования		Своевременность, полнота и соответствие нормативным документам	2 за одну группу	один раз в учебный год	

	- План воспитательной работы на год	Своевременность, полнота	0,5	один раз в учебный год	
	- Журнал занятий	Своевременная сдача на проверку, качество ведения, отсутствие замечаний	0,5 за один журнал	Ежемесячно	
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
Предъявление результатов педагогической деятельности (в том числе проектной, творческой и исследовательской) на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня. Публикации в СМИ. Участие в конкурсах.	Очное выступление, презентации	Уровень учреждения	1	Ежемесячно	
		Районный или муниципальный уровень	2		
		Краевой уровень, российский	3		
	публикации	В интернете	0,5		
		В печатном издании	2		
наставничество	Анализ урока и план работы	2			
Проведение открытого урока	Разработка и самоанализ открытого урока	2	4 урока в год		
Разработка и реализация проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	участие в проектной, исследовательской, экспериментальной деятельности (в проектной команде внутри учреждения).	Наличие документов (программы, планов, приказов)	1	Ежемесячно в течение всего периода работы	
Организация деятельности с родителями обучающихся	Проведение родительского организационного собрания и исследование мнения родителей о работе ОУ	Наличие в срок плана, протокола собрания, анализа (отчета) собрания	0,5	Сентябрь Декабрь Май	
Организация досугово – воспитательной работы с обучающимися	Участие (выступление) в мероприятии проводимом в учреждении, разработанном ПО	отчет	3	За мероприятие	
	Участие (выступление) в мероприятиях всех уровней	Положение, отчет Город район	3 2	Ежемесячно	
Осуществление дополнительных видов работ на укрепление имиджа ОУ	Участие в работе комиссий: - аттестационная комиссия, - комиссии по НСОТ - др. комиссии и объединения	Работа в комиссии, участие в заседании	0,5	Ежемесячно за каждую	
		участие в работе общественных объединений; ведение протоколов(общего собрания, метод.советов, пед.советов и др.)	Работа в объединении и заседании	2	Ежемесячно за каждую работу
		Прочие работы	До 1 часа До 3 часов Свыше 3 часов	5 10 15	Ежемесячно за каждую работу
Работа с детьми с особыми образовательными потребностями	Применение адаптированных, здоровьесберегающих технологий работы с детьми ОВЗ.	Наличие обучающихся в группе с подтверждающими документами	0,5	Ежемесячно за обучающегося	
Непрерывное профессиональное образование	Повышение квалификации	Сертификат, удостоверение о повышении квалификации	0,5	Ежемесячно	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Факт участия в мероприятиях:	за одного обучающегося:			

	Результаты обучающихся художественного, туристско – краеведческого, технического и социально – педагогического направления	Районного	Призеры, победители	10	Ежемесячно
			Участники	5	
		Городского уровня	Призеры, победители	15	
			Участники	5	
		Краевого уровня	Призеры, победители	20	
			Участники	5	
	Результаты обучающихся физкультурно – спортивной направленности	Российского уровня	Призеры, победители	25	Ежемесячно
			Участники	10	
		Достижение обучающихся на конкурсных мероприятиях:	за одного обучающегося:		
		Районного	Призеры, победители	2	
	Городского уровня	Призеры, победители	3	Ежемесячно	
	Краевого уровня	Призеры, победители	4		
	Российского уровня	Призеры, победители	5		
	Международного уровня	Призеры, победители	10		
Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса	Отсутствие несчастных случаев	0 случаев	1	Ежемесячно	
	Эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса	Умение выстраивать конструктивную коммуникацию и доброжелательные отношения с учащимися, их родителями и сотрудниками учреждения	Отсутствие жалоб	1	Ежемесячно
	Работа с системой «Навигатор дополнительного образования Красноярского края»	Учет посещаемости	На 1 группу	0,5	ежемесячно
		Формирование групп	На 1 группу	2	Сентябрь, январь
	Заполнение необходимой информации	Созданный документ	4	ежемесячно	
Педагог-организатор	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Анализ работы педагогов с обучающимися	Оформление документации качественно и в срок	Отчет	3	Ежемесячно
	Разработка и реализация проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	участие в проектной, исследовательской, экспериментальной деятельности (в проектной команде).	Наличие отчетных документов (программы, планов и т.д.)	1	Ежемесячно
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Предъявление результатов педагогической деятельности (в том числе проектной, творческой и исследовательской) на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня. Публикации в СМИ. Участие в конкурсах очно и заочно.	Уровень учреждения	Выступление, публикация	1	За мероприятие
		Районный или Муниципальный уровень	Выступление, публикация	2	
		Краевой уровень, российский	Выступление, публикация	3	
	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в работе комиссий учреждения - аттестационная комиссия, - комиссии по НСОТ - др. комиссии и объединения	Включение в комиссию	за каждую 0,5	Ежемесячно
		Прочие работы	До 1 часа	5	За каждую работу
	До 3 часов		10		

		Свыше 3 часов		15	
	Совершенствование уровня профессионального мастерства	Разработка методических материалов и авторских техник организации мероприятий, участие в экспериментальной педагогической деятельности, распространение передового опыта	Методическая разработка, авторская программа организации мероприятия и прочие документы	5	Ежемесячно
	Организация досугово – воспитательной работы с обучающимися	Организация и проведение мероприятия в учреждении	Положение (сценарий). Отчет	До 40 человек - 5 баллов Свыше 41 человека - 6 баллов	За мероприятие
Участие в мероприятии проводимом в учреждении		Отчет	2		
Организация участия в конкурсных мероприятиях, соревнованиях в городе		Предоставление необходимых отчетных документов	3		
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса	Умение выстраивать конструктивную коммуникацию и доброжелательные отношения с учащимися, их родителями и сотрудниками учреждения	Отсутствие жалоб	1	месяц
	Работа с системой «Навигатор дополнительного образования Красноярского края»	Учет посещаемости	На 1 группу	0,5	ежемесячно
		Формирование групп	На 1 группу	2	Сентябрь, январь
		Заполнение необходимой информации	Созданный документ	4	ежемесячно
Методист	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения технологий, методов и дополнительных программ, реализуемых педагогами	Наличие оформленных доп. программ у педагогов	1 доп. обр. программа	5	Один раз в год
		Корректировка, доработка (изменение) доп. программы совместно с педагогом	1 доп. обр. программа	1	
	Разработка и реализация проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью. Разработка методических материалов	Участие в проектной, исследовательской, экспериментальной деятельности (в проектной команде). Разработка	Наличие отчетных документов (программы, планов и т.д.)	1	Ежемесячно
	Координация и контроль работы педагогов и обучающихся. Анализ процесса и результатов реализации программ дополнительного образования организацией	Проведение контроля. Оформление документации.	Отчет	3	Ежемесячно
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Осуществление дополнительных видов работ	Участие в работе комиссий учреждения - аттестационная комиссия, - комиссии по НСОТ - др. комиссии и объединения	Включение в комиссию	0,5 За каждую	Ежемесячно
		участие в работе общественных объединений; ведение протоколов	1 документ	0,5	
	Предъявление результатов педагогической деятельности (в том числе проектной, творческой и	Уровень учреждения	Выступление, публикации	1	Ежемесячно за одно мероприятие
		Районный или муниципальный уровень	Выступление, публикации	2	
Краевой уровень, российский		Выступление, публикации	3		

	исследовательской) на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня. Публикации в СМИ. Участие в конкурсах.				
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Организация повышения профессионального мастерства педагогов, аттестация	Помощь педагогам в подготовке и проведение методических семинаров , мастер-классов, аттестации	1 мероприятие	1	Ежемесячно
	Эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса	Умение выстраивать конструктивную коммуникацию и доброжелательные отношения с учащимися, их родителями и сотрудниками учреждения	Отсутствие жалоб	1	месяц
	Работа с системой «Навигатор дополнительного образования Красноярского края»	Учет посещаемости	На 1 группу	0,5	ежемесячно
		Формирование групп	На 1 группу	2	Сентябрь, январь
		Заполнение необходимой информации	Созданный документ	4	ежемесячно

<b><u>Программист, специалист по кадрам</u></b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Полнота и соответствие документооборота законодательным нормативным актам	Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие документации	2	На месяц
		Выстроенная система хранения архивных документов, соблюдение требований предоставления архивных данных	Наличие систематизированного архива, отсутствие замечаний	2	1 раз в год (январь-февраль)
		Предоставление своевременной достоверной информации в органы муниципальной, государственной власти и внебюджетные фонды	Отсутствие замечаний 1 фонд (орган) Пенсионный фонд	1 5	На месяц
		Соблюдение законодательства, порядка работы с персональными данными работников учреждения	Штрафы, взыскания, замечания		20
	Работа на сайте, электронном журнале «Контингент»		Своевременность, полнота и качество выполняемых работ	10	На месяц
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Техническое и программное обеспечение и его использование в работе учреждения	функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	1	на месяц
	Оперативность	Своевременное обеспечение работников учреждения служебной информацией, документами и ознакомление с распоряжениями руководителя учреждения	Полнота и качество выполняемой работы	1	на месяц



	Осуществление дополнительных работ	Участие в работе комиссий: - аттестационная комиссия, - комиссии по НСОТ - др. комиссии и объединения (экспертные, экзаменационные)	Включение в комиссию	5 за каждую	На месяц
		Наличие других дополнительных работ (размещение информации на официальном сайте о государственных (муниципальных) учреждениях, размещение данных АРМ МЭЭРО)	Своевременно, качественно	2	на месяц
	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
	Коммуникативная и деловая культура	Выстраивание конструктивных и продуктивных взаимоотношений с работниками учреждения	Отсутствие конфликтов, принятие решений	5	На месяц
<b><u>Уборщик служебных помещений, сторож (вахтер), рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</u></b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности	Наличие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзирающих органов, аварий	0	1	на квартал
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении, погрузочно-разгрузочные работы	Временные затраты: До 1 часа До 2 часов Свыше 2 часов	3 4 5	на месяц
	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
	Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов	Экономия материальных средств	5	На месяц
	Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с работниками и посетителями учреждения	Отсутствие жалоб	5	На месяц

<b><u>Специалист</u></b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>
--------------------------	--

<b><u>по охране труда</u></b>	Проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	Контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда Отсутствие производственных травм	Отсутствие замечаний Отсутствие травм	3 3	На месяц
	Проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	Оценивается по факту проведения занятий	1 занятие Свыше 1	1 2	На месяц
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	Оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний	0 замечаний	3	На месяц
	инициативный подход к работе	предложения администрации по эффективной организации работы и рациональному использованию финансовых и материальных ресурсов	1 предложение	1	На месяц
	<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	обоснованные зафиксированные замечания	отсутствие замечаний	5		
<b><u>Специалист по закупкам</u></b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Обеспечение закупок для муниципальных нужд и нужд учреждения	Составление планов и обоснования закупок	Выполняется качественно и в срок	3	На месяц

	Подготовка изменений в план закупок, план-графиков закупок.	Отсутствие замечаний	3	На месяц
	Отсутствие замечаний по результатам проверок контролирующих и надзорных органов	Отсутствие замечаний	3	На месяц
	Своевременное составление документации и предоставление отчетности по документам	Своевременное и полное предоставление отчетности	3	На месяц
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Своевременное выполнение поручений и заданий директора учреждения	Выполнение в срок и в полном объеме	100%	2	На месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Высокий уровень организации работы	Обеспечение высокого качества работы в разработке документации, размещение муниципального заказа на электронных площадках	Отсутствие замечаний	3	На месяц
	Владение информационными программами, использование информационных систем	отсутствие замечаний	2	На месяц

Структурное подразделение «Организационно-ресурсный центр»					
Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников ДООЦ № 1	Условия		Предельное число баллов	Период, на который устанавливается выплата
		наименование	индикатор		
Руководитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				

структурного подразделения	Стабильность коллектива сотрудников	соотношение уволившихся к численности сотрудников структурного подразделения	от 0% до 2 %	30	на квартал
			до 5%	10	на квартал
		доля молодых специалистов от общего числа сотрудников структурного подразделения	от 20 % до 40%	10	на квартал
			свыше 40%	30	на квартал
	Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	количество публикаций, презентаций, рекламной продукции и т.д. в квартал	до 3 шт.	20	на квартал
			более 4 шт.	30	на квартал
		увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения	более чем на 5 %	30	на квартал
		организация/проведение/участие в партнерских и межведомственных мероприятиях	1 мероприятие	50	на квартал
	Ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%	30	на квартал
	Эффективность финансово-экономической деятельности	Исполнение бюджетной сметы структурного подразделения (плана финансово-хозяйственной деятельности)	от 95% до 100%	70	на квартал
			80%	50	
			70%	30	
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	процент выполнения запланированных работ	от 90% до 100%	80	на квартал	
Результативность собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях	степень участия	призер	40	на квартал	
		участник	20		
Организация работы по социальному партнерству	договор, совместный план работы, календарь физкультурных и спортивных мероприятий с обучающимися и педагогами образовательных организаций муниципальной системы образования	1 документ	50	на год	
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	наличие дополнительного ресурса	за каждый привлеченный ресурс	15, но не более 60 в квартал	на квартал	

	Эффективность реализуемой кадровой политики	% обученных специалистов, имеющих допуск к выполнению работ, обеспечивающих бесперебойную работу структурного подразделения	от 90% до 100% от необходимого количества специалистов	20	на квартал
		% специалистов, имеющих квалификационную категорию	не менее 50% от общего числа педагогических работников	10	на квартал
			не менее 80% от общего числа педагогических работников	30	на квартал
		количество педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах	за каждого работника	20	на квартал
<b>Методист</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Методическое сопровождение процесса, апробации и внедрения технологий, методов и инновационных программ, реализуемых педагогами	наличие оформленных образовательных программ, технологий, методов у педагогических кадров, доработка (изменение) образовательных программ	1 более 1	20 40	на месяц
		разработка совместно с педагогами города учебных занятий, проводимых в рамках педагогических исследований, а также исследований связанных с корректировкой образовательных программ	план, описание учебных занятий, ведомости статистических данных, обработанные таблицы результатов, проект изменения программного материала (содержания, объема, соотношений учебных тем и разделов) и др.	10	на месяц
		подготовка/проведение мероприятий муниципального уровня для обучающихся; семинаров для педагогов города	план методического семинара, организационный план/сценарий проведения мероприятия, описание результатов	30	на месяц
	Своевременная систематизация и ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100% готовность документов к использованию	20	на квартал
	Разработка положений, регламентов, сценариев, технических заданий по проведению физкультурных и спортивных мероприятий	степень самостоятельности и ответственности при разработке и оформлении регламентирующей документации	наличие регламентирующих документов (положение, регламент, сценарий и пр.)	30	на месяц

<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Полнота реализации программы, плана деятельности учреждения, структурного подразделения	выполнение плана методической работы	100% от запланированного в квартал	20	на квартал
Непрерывное собственное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: районного уровня городского уровня краевого уровня межрегионального уровня всероссийского уровня	участник	5 10 15 20 25	на месяц
	победа в профессиональном конкурсе: районного уровня муниципального уровня краевого уровня межрегионального уровня всероссийского уровня	победитель	10 15 25 35 40	на месяц
	участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию методической деятельности	сертификат, свидетельство	10	на месяц
	достижения педагогических кадров, педагогов города (сопровождение, работа с документами конкурсными и др.) в профессиональных конкурсах (конкурсах методических материалов, образовательных программ и др.)	районный уровень: участник призер	5 10	на месяц
		городской уровень: участник призер	10 15	на месяц
		краевой уровень: участник призер	15 25	на месяц
		межрегиональный уровень: участник призер	20 35	на месяц
		всероссийский уровень: участник призер	25 40	на месяц
		Осуществление дополнительных видов работ	участие в работе комиссий: аттестационная комиссия, комиссии по НСОТ рук-во РМО	включение в комиссию

		рук-во МО учреждения др. комиссии и объединения (экспертные, экзаменационные, конфликтная)			
		участие в организации курсов повышения квалификации педагогических работников, а также муниципальных мероприятиях по повышению квалификации педагогических работников	включение в состав рабочей группы, работа в составе экспертных групп, жюри профессиональных конкурсов, организационный план/программа мероприятий	10 за каждое мероприят ие	на месяц
		методическая поддержка (методическое сопровождение) деятельности школьных физкультурно-спортивных клубов	проведение семинаров, консультации, подготовка методических материалов и пр.	20	на месяц
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Разработка проектов, методических материалов	наличие собственных проектов, методических материалов	1 Более 1	20 40	на месяц
	Описание педагогического опыта	количество изданных публикаций, представленных в профессиональных СМИ, на сайте учреждения, профессиональных интернет- ресурсах, сборниках статей, книгах и др.	1 Более 1	15 30	на месяц
		выступление на семинарах, конференциях, форумах круглых столах	уровень учреждения муниципальный (районный, городской) уровень краевой уровень всероссийский уровень	5 10 15 25	на месяц
	Организация повышения профессионального мастерства педагогов	организация /проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	1 раз Более 1 раза	10 25	на месяц
	Предъявление образовательных практик	уровень предъявления образовательных практик	уровень учреждения муниципальный уровень краевой уровень всероссийский уровень	5 10 15 25	на месяц
		работа в составе экспертных групп	муниципальный уровень краевой уровень всероссийский уровень	10 15 30	на месяц
	Эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса	умение выстраивать конструктивную коммуникацию и доброжелательные отношения с учащимися, их родителями и сотрудниками учреждения	отсутствие жалоб	10	на месяц

	Качественное и своевременное предоставление запрашиваемой информации по своему разделу работы	отчетная документация, статистические отчеты (город, край)	информация предоставлена своевременно и в полном объеме	15	на месяц
	Долгосрочные поручения руководителя структурного подразделения	выполнены качественно и своевременно	приказ руководителя, организационный план	50	на квартал
<b>Педагог-организатор</b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	Выполнение муниципального задания в части организации культурно-досуговой деятельности	степень ответственности при организации и проведении массового мероприятия с обучающимися образовательных учреждений района, города	руководит организацией и проведением мероприятия	20 за каждое, но не более 60	на месяц
			участвует в организации и проведении	10 за каждое, но не более 20	на месяц
	Разработка и реализация проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	работа в проектной группе	наличие документов (программы, планов, приказов)	20	ежемесячно в течение всего периода работы
	Разработка положений, регламентов, сценариев, технических заданий по проведению физкультурных и спортивных мероприятий	степень самостоятельности и ответственности при разработке и оформлении регламентирующей документации	наличие регламентирующих документов (положение, регламент, сценарий и пр.)	20	на месяц
	<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
	Предъявление результатов педагогической деятельности на педагогических, методических советах, семинарах и других мероприятиях различного уровня	уровень учреждения	доклад, выступление, публикация, презентация	3 за каждое, но не более 6	на месяц
		районный уровень	доклад, выступление, публикация, презентация	5 за каждое, но не более 10	на месяц
		муниципальный уровень	доклад, выступление, публикация, презентация	10	на месяц
		краевой уровень	доклад, выступление, публикация, презентация	15	на месяц
всероссийский уровень		доклад, выступление, публикация, презентация	25	на месяц	
Непрерывное профессиональное образование	участие в профессиональном конкурсе: районный городской	сертификат участника	5 10	на месяц	



		краевой межрегиональный всероссийский		15 20 25	
		победа в профессиональном конкурсе: районный городской краевой межрегиональный всероссийский	диплом победителя	10 15 25 35 40	на месяц
		участие в курсах повышения квалификации, соответствующих содержанию реализуемой программы	сертификат, свидетельство	10	на месяц
Осуществление дополнительных видов работ		участие в работе комиссий: аттестационная комиссия, комиссии по НСОТ рук-во РМО рук-во МО учреждения др. комиссии и объединения (экспертные, экзаменационные, конфликтные)	наличие приказа о включении в состав комиссии (объединения и пр.)	5 за каждую	на месяц
		участие в организации муниципальных мероприятий по повышению квалификации педагогических работников	включение в состав рабочей группы	10 за каждое меропри ятие	на месяц
		осуществление технической и программной поддержки рабочих станций, локальной сети и сервера. Выполнение работ по поддержанию в работоспособном состоянии рабочих станций.	временные затраты: до 1 часа до 2 часов свыше 2 часов	5 10 15	на месяц
		работа с одаренными обучающимися и с обучающимися с ослабленным здоровьем	организация и проведение спортивных мероприятий, дополнительные занятия, консультации для педагогов и родителей	10	на месяц
		Выполнение технических условий городских физкультурных и спортивно-массовых мероприятий	полнота использования финансовых средств на проведение мероприятий	от 90% до 100%	10
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>					
	Обеспечение условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса, организация здоровьесберегающей,	отсутствие травм, несчастных случаев	0 случаев	20	на месяц

	воспитывающей среды				
	Эффективное взаимодействие с участниками образовательного процесса	умение выстраивать конструктивную коммуникацию и доброжелательные отношения с учащимися, их родителями и сотрудниками учреждения	отсутствие жалоб	5	на месяц
	Долгосрочные поручения руководителя структурного подразделения	выполнены качественно и своевременно	приказ руководителя, организационный план	50	на квартал

**Должность: директор учреждения, заместитель директора**

Должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
		Наименование	Индикатор	
<b><u>Директор учреждения</u></b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>			
	инфраструктурные условия	безопасность образовательной деятельности	отсутствие обоснованных жалоб на организацию питания потребителей услуг	3%
			отсутствие несчастных случаев, травматизма детей и взрослых	3%
			отсутствие фактов ухода детей из загородных оздоровительных лагерей	5%
			приемка учреждений к новому учебному году в соответствии с графиком	10%
		реализация плана мероприятий («дорожной карты») по решению задач городской педагогической конференции	исполнение мероприятий по плану образовательного учреждения	10%
		информационная открытость образовательного учреждения	полнота и достоверность информации на официальном сайте	5%
		дизайн образовательной среды	включение инфраструктурного проекта в каталог инфраструктурных решений и проектов	5%

		качество образовательной среды	выполнение плана мероприятий по итогам независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	5%
		внедрение эффективных управленческих практик	наличие у образовательного учреждения статуса городской площадки	7%
		тиражирование инновационных разработок региональных и федеральных площадок	наличие реализованных программ мероприятий (семинаров, конференций, фестивалей и т.д.)	3%
	кадровое обеспечение	работа с молодыми педагогами	наличие проектов, про-грамм, стажерских площадок по работе с молодыми педагогами (федеральный, региональный, муниципальный уровень)	5%
		участие педагогических работников в городских профессиональных конкурсах	наличие участников, победителей	2% 5%
		обеспечение принципа «открытости» системы оплаты труда в учреждении	отсутствие обоснованных жалоб	5%
		выполнение в полном объеме, без замечаний поручений, зафиксированных в протоколе, приказе	1 поручение	5%
		участие в городских коллегиальных органах и группах	включение в советы, проектные группы, оргкомитеты	5%

		профессиональные достижения руководителя	участие в мероприятиях муниципального, регионального и международного уровня: 1 выступление (публикация) 2 и более выступлений (публикаций)	2% 5%
			личные победы в профессиональных конкурсах (1–3 место)	5%
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
образовательные результаты		учебные результаты	применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ	5%
		внеучебные результаты	наличие победителей и призеров (олимпиады, конкурсы): международный и всероссийский уровень региональный уровень муниципальный уровень	5% 2% 2%
		воспитательная работа	отсутствие детей, систематически пропускающих занятия без уважительной причины	2%
			организация и проведение городских календарных мероприятий для детей и взрослых	5%
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
организационная и финансово-хозяйственная деятельность		осуществление закупочной деятельности	отсутствие нарушений по итогам проверок надзорных и контролирующих органов	3%
		привлечение дополнительных ресурсов на развитие учреждения	получение грантов предоставление платных образовательных услуг: по тарифам, предусмотренным правовым актом города по индивидуальным тарифам	5% 5% 10%
		количество адресов мест реализации программы дополнительного образования в соответствии с лицензией на иных площадях	до 5 объектов	5%
	более 5 объектов		10%	

		муниципальной собственности			
<b><u>Заместитель директора</u></b>	<b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>				
	последовательная реализация программы деятельности (развития) учреждения	выполнение программы деятельности (развития) учреждения	95 - 100%	20%	
			90 - 95%	10%	
		соответствие учреждения требованиям надзорных органов	отсутствие предписаний		20%
			устранение предписаний в установленные сроки		10%
		соответствие ресурсного обеспечения лицензионным, аккредитационным требованиям	95 - 100%		10%
	Эффективность финансово-экономической деятельности	исполнение бюджетной сметы учреждения (плана финансово-хозяйственной деятельности)	более 98%		10%
	Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества образовательного процесса	получение учреждением финансовых средств по итогам участия в конкурсах	наличие гранта, наличие поступлений на внебюджетный счет		10%
		использование ресурсов других учреждений и ведомств для организации образовательного процесса	количество соглашений, договоров о совместной деятельности		5%
	Ведение профессиональной документации	полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации	100%		20%
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>					
Дополнительные объемы и объекты управления	количество дополнительных объектов управления (в т.ч. территории, здания и сооружения, коммунальные сети)	за каждый объект управления		5%	

		количество консультаций по организации деятельности муниципальных учреждений	до 5 консультаций в квартал	5%
			более 6 консультаций в квартал	10%
		участие в организации внутрисистемных и краевых мероприятий, участие в организации работ по реализации грантов, проектов, конкурсов, программ	за каждое участие	5%
<b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>				
Выполнение муниципального задания на оказание образовательных услуг		сохранность контингента	90 - 100%	10%
		исполнение плана массовых мероприятий с учащимися	100%	20%
		результат участия муниципальных команд в краевых мероприятиях	участие	5%
			призеры, победители	10%
Эффективность реализуемой кадровой политики		% обученных специалистов, имеющих допуск к выполнению работ, обеспечивающих бесперебойную работу учреждения	90 - 100% от необходимого количества специалистов	10%
		% специалистов, имеющих квалификационную категорию	не менее 50% от общего числа педагогических работников	5%
			не менее 80% от общего числа педагогических работников	10%
		количество педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах	за каждого работника	10%
Качественное и своевременное предоставление запрашиваемой информации по своему разделу работы	отчетная документация, статистические отчеты (район, город, край)	информация предоставлена своевременно и в полном объеме	20%	

Прошнуровано и пронумеровано

*22 (двадцать два)* листов

Директор

МБОУ ДО ДООЦ №1

*[Signature]*  
С.А. Вебер

